

# 2014 年第九屆國際健康資訊管理研討會論文範例

## Paper Format for International Symposium on Healthcare Information Management

作者一<sup>a</sup>，作者二<sup>b</sup>，作者三<sup>c</sup>

服務單位<sup>a</sup>

服務單位<sup>b</sup>

服務單位<sup>c</sup>

E-mail

**摘要**—為便於中英文之檢索，請務必填妥中英文對照之“論文題目”、“關鍵字”及“摘要”。請於 300 字內，介紹本文之主要內容、目的、方法、結論等項目。

**關鍵字**—至多五項

*Abstract—This paragraph describes your major work corresponding to the Chinese part in your paper.*

*Keywords: not exceeding five.*

### 一、緒論

投稿之論文頁數限於 12 頁以內，不要編頁碼，內容依照：摘要、關鍵字、緒論、文獻探討、研究方法、結果與討論、結論、致謝、參考文獻排列(但不限定於此格式)。若有其他大會詳細內容，請至研討會網址查詢：<http://uhima2014.thu.edu.tw>。

#### 1.1 版面設定

紙張大小為 A4 紙(i.e. 210 x 297mm)，上下左右各空 1.9 公分。內文兩欄式，欄寬 1 公分，文字左右對齊。單行間距，每段開頭無須空格。

#### 1.2 字體大小

投稿字形中文為標楷體，英文為 Times New Roman，標題字大小 14 級；作者字大小 12 級，粗體，以 abc 上標明作者單位，單位字大小 10 級；本文摘要(斜體)、關鍵字、單元標題字大小 10 級，粗體；摘要與本文字大小 10 級，但摘要部分採斜體。標題前距 12 點，後距 0 點；內文標題、本文前後距 3 點。

#### 1.3 章節及小節標題排列

論文題目及各章標題請置於中央(居中)，小節標題請

自文稿之左緣開始(齊左)。

### 二、圖表

圖表等可以列在文中，或在參考文獻之後。列在文中者，請儘可能靠近正文中第一次提及的位置。比較大的圖表，可以跨兩個欄。



圖 1: 圖標題

各圖表請說明內容，圖的說明請置於圖的下方，表的明則請置於表的上方，標題以表 X 與圖 X 方式標明。

表 1: 表格標題


### 三、方程式或公式

方程式請置於欄位之中央位置並以小括號編號(1)(2) ...等，並與本文內容上下保持一行之間距。

### 四、結果與討論

任何被接受之來稿，請悉遵照本論文標準格式重新排版，以確保研討會發表時編輯之一致性。凡未能依本建議排版之論文，恐將影響論文出版之時程，敬請諸位先進配合為盼。

## 五、其他注意事項

誌謝請置於全文之末，參考文獻之前。

## 六、參考文獻

僅限於在文中引據之論文、書籍等。中文文獻之編號按姓名筆劃之順序，英文文獻請依姓氏字母順序排列，並請將中文列於前，英文列於後，範例如下：

[1] 余心淳、邱紹豐、邱藝音，“創新管理學分析與設計”，管理學研究期刊，第 27 卷，第 1 期，pp.65-91，2013。

[2] 吳金山、黃煜瞬，“資訊科技在異業合作的策略性應用-以信用合作社為例”，2012 年數位生活與網路科技研討會，東海大學，2012 年 5 月。

[3] C. Adamson and M. Venerable, “Data Warehousing Design Solutions”, New York: John Wiley & Sons, 1998.

[4] R. Conine, “The data warehouse in the telecommunications industry”, IEEE Network Operations and Management Symposium, Vol. 1, pp.205-209, 1998.